



## Les fonctions de Type TEXTE

Ces fonctions vous permettront de retraiter les chaînes textuelles inclus dans vos cellules. Vous pourrez ainsi découper une saisie, extraire une partie des informations des cellules, supprimer les espaces avant et après une chaîne textuelle,...

### Module 1. La fonction gauche

#### Présentation :

Cette fonction va vous permettre d'extraire un nombre de caractères précis d'une saisie à partir de la gauche. Cette fonction a la structure suivante :

Arguments de la fonction

GAUCHE

Texte  = texte

No\_car  = nombre

Extrait le(s) premier(s) caractère(s) à l'extrême gauche d'une chaîne de texte.

Texte est la chaîne de texte contenant les caractères à extraire.

Résultat =

[Aide sur cette fonction](#) OK Annuler

Les arguments de cette fonction sont :

- texte** : correspond à la cellule à traiter ou une chaîne saisie directe dans ce champ.
- No\_car** : nombre de caractères à extraire

Dans cet exemple, nous souhaitons extraire les 4 premiers caractères de la saisie (ici nous souhaitons récupérer l'année).



Ouvrir le classeur **08-Fonctions\_Textes\_Dates.xlsx**.



Activer la feuille **ftions\_texte** si ce n'est pas le cas.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	
1	code	Pays	Vendeur	Qté	Date	Modèle	Type	Valeur	Total	4 caract
2	2005_1ClioVPMari	Australie	Marie	1	08/01/2005	Clio tricorps	VP	20 590,00 €	20 590,00 €	
3	2005_2ClioVPNadi	Espagne	Nadia	2	03/01/2005	Clio estate	VP	17 910,00 €	35 820,00 €	
4	2005_1KangooVPLama	Tibet	Lamasu	1	01/01/2005	Kangoo Pampa	VP	24 610,00 €	24 610,00 €	
5	2005_1KangooVPNorb	Maroc	Norbert	1	30/01/2005	Kangoo Pampa	VP	24 610,00 €	24 610,00 €	
6	2005_1MasterVUMari	Australie	Marie	1	23/01/2005	Master Ambiance	VU	19 600,00 €	19 600,00 €	
7	2005_1MéganeVPRola	Allemagne	Roland	1	24/01/2005	Mégane coupé	VP	28 630,00 €	28 630,00 €	
8	2005_1MéganeVPYous	Benin	Youssef	1	25/01/2005	Mégane break	VP	32 650,00 €	32 650,00 €	



Cliquer dans la cellule **J2**



Activer l'onglet **Formules**, cliquer sur le bouton **TEXTE** et sélectionner **Gauche** à l'aide du menu déroulant.

La fenêtre « **Arguments de la fonction** » apparaît.



Cliquer dans la cellule **A2** afin de sélectionner cette cellule.



Cliquer dans la zone **No\_car** et saisir la valeur **4**.

Vous obtenez :

Arguments de la fonction

GAUCHE

Texte: A2 = "2005\_1ClioVPMari"

No\_car: 4 = 4

= "2005"

Extrait le(s) premier(s) caractère(s) à l'extrême gauche d'une chaîne de texte.

Texte est la chaîne de texte contenant les caractères à extraire.

Résultat = 2005

[Aide sur cette fonction](#) OK Annuler



Valider par **OK**.

Excel affiche le résultat : **2005**.

I	J
Total	4 premiers caractères du code
20 590,00 €	2005
35 820,00 €	2005



Recopier la formule en utilisant la poignée de recopie.

I	J	K
Total	4 premiers caractères du code	4 derniers caractères du code
20 590,00 €	2005	
35 820,00 €		
24 610,00 €		
24 610,00 €		



### Complément :

Afin de recopier plus facilement vos formules vous pouvez double cliquer sur la poignée, Excel recopiera votre formule tant qu'il y aura des données (saisies ou formules à gauche). Lorsqu'Excel trouve une cellule vide il arrêtera de recopier la formule.



## Module 2. La fonction droite

### Présentation :

Cette fonction va vous permettre d'extraire un nombre de caractères précis d'une saisie à partir de la droite de cette chaîne.

Cette fonction a la structure suivante :

Arguments de la fonction

DROITE

Texte = texte

No\_car = nombre

=

Extrait les derniers caractères de la fin d'une chaîne de texte.

Texte est la chaîne de texte contenant les caractères à extraire.

Résultat =

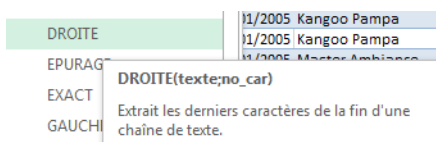
[Aide sur cette fonction](#) OK Annuler

### Les arguments de cette fonction sont :

- texte** : correspond à la cellule à traiter ou une chaîne saisie directe dans ce champ.
- No\_car** : nombre de caractères à extraire

Dans cet exemple, nous souhaitons extraire les 4 derniers caractères de la saisie.

- Cliquer dans la cellule **K2**.
- A partir de l'onglet **Formules**, cliquer sur le bouton **TEXTE**.
- Sélectionner la fonction **droite**.



La fenêtre « **Arguments de la fonction** » apparaît.

- Cliquer dans la cellule **A2** afin de sélectionner cette cellule.
- Cliquer dans la zone **No\_car** et saisir la valeur **4**.

Vous obtenez la boîte suivante :

Arguments de la fonction

DROITE

Texte = "2005\_1ClioVPMari"

No\_car = 4

= "Mari"

Extrait les derniers caractères de la fin d'une chaîne de texte.

Texte est la chaîne de texte contenant les caractères à extraire.

Résultat = Mari

[Aide sur cette fonction](#) OK Annuler



Valider par **OK**.

Vous obtenez le résultat suivant :

	J	K	L	
	4 premiers caractères du code	4 derniers caractères du code	Nb de caractères du modèle	
00 €	2005	Mari	13	



Recopier la formule en utilisant la poignée de recopie.

**Complément :**

Vous pouvez aussi à partir de la barre de formule cliquer sur ***Fx*** dans la barre de formule et chercher la fonction à partir de la boîte **Insérer une fonction**

## Module 3. La fonction NbcAR

### Présentation :

Cette fonction va vous permettre de compter le nombre de caractères contenus dans une cellule. Cette fonction vous offre la possibilité par exemple de contrôler si la saisie d'un matricule ou d'un numéro de facture contient bien le bon nombre de caractères.

Cette fonction a la structure suivante :

Arguments de la fonction

NBCAR

Texte  = texte

Renvoie le nombre de caractères contenus dans une chaîne de texte.

Texte est le texte dont vous voulez connaître la longueur. Les espaces sont considérés comme des caractères.

Résultat =

[Aide sur cette fonction](#) OK Annuler

Le paramètre de cette fonction est :



**texte** : correspond à la cellule à traiter ou une chaîne saisie directe dans ce champ.

Dans cet exemple, nous souhaitons savoir combien de caractères ont été saisis dans la cellule.



Cliquer dans la cellule **L2**.



A partir de l'onglet formule, cliquer sur le bouton **TEXTE**.



Sélectionner la fonction **nbcAR**.

La fenêtre « **Arguments de la fonction** » apparaît.



Vérifiez que le champ **Texte** est bien actif.



Cliquer dans la cellule **F2** afin de sélectionner cette cellule.

NBCAR	abriole	VP	29 9;
	port	VP	33 9;
NOM	NBCAR(texte)		33 9;
REM	Renvoie le nombre de caractères contenus		33 9;
REPT	dans une chaîne de texte.		23 2;
STXT			35 3;
SUBS			40 6;
			21 9;
			43 3;



Vous obtenez la boîte suivante :



Valider par **OK**.

Vous obtenez le résultat suivant :

=NBCAR(F2)			
J	K	L	
4 premiers caractères du code	4 derniers caractères du code	Nb de caractères du modèle	Position de l'espace
€ 2005	Mari	13	



Recopier la formule en utilisant la poignée de recopie.

Nous verrons par la suite que cette fonction peut être utilisée dans des calculs imbriqués afin d'extraire un contenu spécifique d'une chaîne textuelle.

## Module 4. La fonction cherche

### Présentation :

Cette fonction va vous permettre de repérer la position d'un caractère ou d'un mot spécifique dans une chaîne. Cette fonction renvoie le numéro correspondant à la position ( de 1 à l'infini).

Cette fonction a la structure suivante :

Les arguments de cette fonction sont :



**Texte\_cherché** : correspond au texte que nous cherchons à identifier dans une cellule.






**Texte** : la cellule contenant la chaîne de caractère.

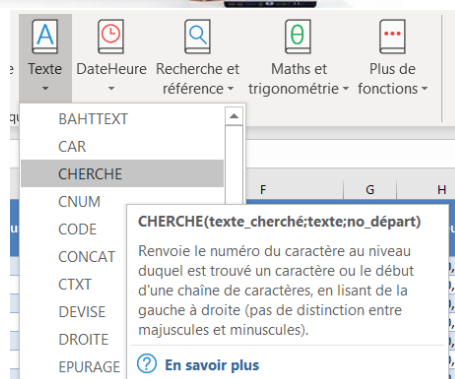


**No\_départ** : cet argument est facultatif. Il permet de définir un point de départ dans la chaîne. Si l'argument est vide Excel cherchera le Texte Cherché à partir du premier caractère de la chaîne. (cet argument est utilisable si le caractère cherché apparaît deux fois dans la chaîne)




Dans cet exemple, nous souhaitons savoir à quelle position se situe l'espace.



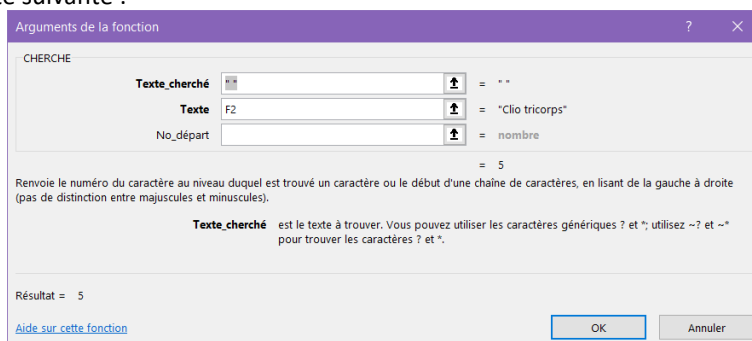
-  Cliquer dans la cellule **M2**.
-  A partir de l'onglet formule, cliquer sur le bouton **TEXTE**.
-  Sélectionner la fonction **cherche**.



La fenêtre « **Arguments de la fonction** » apparaît.

-  Saisir : « » (un guillemet, un espace et un autre guillemet)
-  Cliquer dans le champ correspondant à l'argument **TEXTE**.
-  Cliquer dans la cellule **F2** afin de sélectionner cette cellule.


Vous obtenez la boîte suivante :





-  Valider par **OK**.

Vous obtenez le résultat suivant :

=CHERCHE(" ";F2)		
K	L	M
4	Nb de caractères du modèle	Position de l'espace dans le modèle
Mari	13	5

-  Recopier la formule en utilisant la poignée de recopie.

	<p><u>Complément :</u></p> <p>Vous pouvez afficher les formules de calculs dans votre feuille en cliquant sur le bouton  de l'onglet « <b>Formules</b> » / groupe « <b>Vérification de formules</b> ».</p> <p>Cliquer de nouveau sur ce bouton pour repasser en affichage valeur.</p>
---	--



## Imbrication de fonctions TEXTE

Dans ce chapitre nous allons voir comment imbriquer les fonctions afin de créer de puissantes formules de calculs.

### Module 1. Extraire le premier terme d'une chaîne de texte

Nous souhaitons extraire le premier terme des cellules de la colonne **F**. Cependant nous ne pouvons pas utiliser directement la fonction gauche. Effectivement la fonction gauche permet d'extraire, comme nous l'avons vu précédemment, un nombre fixe de caractères. Si nous prenons l'exemple ci-contre pour les deux premières lignes, nous devons extraire les 4 premiers caractères. Or pour les lignes suivantes ce sera 6 ou 5. Le nombre est donc variable.

F	G
Modèle	Type
Clio tricorps	VP
Clio estate	VP
Kangoo Pampa	VP
Kangoo Pampa	VP
Master Ambiance	VU

La solution consiste à repérer la position de l'espace (qui sépare les deux mots) et de retirer **1** à cette valeur afin de déterminer le nombre de caractères avant l'espace.

Cette méthode nous permet donc d'automatiser la formule quel que soit le nombre de caractères.

Nous allons donc inclure une fonction **CHERCHE** dans l'argument **NoCAR**.



Cliquer dans la cellule **N2**.



Activer l'onglet **Formules**, cliquer sur le bouton **TEXTE** et sélectionner **Gauche** à l'aide du menu déroulant.

La fenêtre « Arguments de la fonction » apparaît.



Cliquer dans la cellule **F2** afin de sélectionner cette cellule.



Cliquer dans la zone **No\_car** et saisir **CHERCHE(" ";F2)-1**

**NB.** : N'oubliez pas l'espace entre les 2 guillemets.

Vous obtenez la boîte suivante :



Valider par **OK**.

Vous obtenez le résultat suivant :



Recopier la formule en utilisant la poignée de recopie.

Vous pouvez constater que le premier terme de chaque cellule est extrait dans votre colonne.

=GAUCHE(F2;CHERCHE(" ";F2)-1)		
L	M	N
Nb de caractères du modèle	Position de l'espace dans le modèle	Le premier terme du modèle
13	5	Clio



Sauvegarder votre classeur.



## Module 2. Extraire le dernier terme d'une chaîne de texte

Le problème se complexifie un peu avec ce nouvel exemple.

Nous souhaitons maintenant extraire le dernier terme de cette chaîne de texte.

Si nous adoptons la même technique, nous allons utiliser les fonctions **droite** et **cherche**.

Notre formule devrait s'écrire :

**=DROITE(F2 ; CHERCHE(" ";F2)+1)**

Si nous effectuons ce calcul, Excel affichera le résultat suivant :

F	G
Modèle	Type
Clio tricorps	VP
Clio estate	VP
Kangoo Pampa	VP
Kangoo Pampa	VP
Master Ambiance	VU

Le dernier terme du modèle
icorps
estate
oo Pampa
oo Pampa
Ambiance
ne coupé
ne break
ivilège
Ambiance

D'où vient l'erreur ?

La fonction **cherche** renvoi la position de l'espace (pour le premier : 5). Nous ajoutons 1 à ce résultat, ce qui nous donne 6.

Ensuite nous demandons à Excel d'extraire les 6 caractères en partant de la droite. Hors il nous faudrait les 8 caractères.

Cette méthode ne fonctionne pas.

C	L	I	O		T	R	I	C	O	R	P	S
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

8 caractères

Pour déterminer le nombre de caractères à extraire nous devons tout d'abord compter le nombre total de caractère et déduire la valeur correspondant à la position de l'espace.

Ce qui nous donne 13-5=8

Grâce à ce calcul nous pourrions identifier le nombre de caractère quel que soit la longueur de la chaîne et la position de l'espace.



Cliquer dans la cellule **O2**.



Activer l'onglet **Formules**, cliquer sur le bouton **TEXTE** et sélectionner **Droite** à l'aide du menu déroulant.

La fenêtre « Arguments de la fonction » apparaît.

Arguments de la fonction
 ?
×

**DROITE**

**Texte**  ↑ = texte
   
**No\_car**  ↑ = nombre
   
 =
   
 Extrait les derniers caractères de la fin d'une chaîne de texte.
   
**Texte** est la chaîne de texte contenant les caractères à extraire.
   
 Résultat =
   
[Aide sur cette fonction](#)
OK
Annuler



Cliquer dans la cellule **F2** afin de sélectionner cette cellule.



Cliquer dans la zone **No\_car** et saisir **Nbcar(F2)-CHERCHE(" ";F2)**

Vous obtenez la boîte suivante :

Arguments de la fonction

DROITE

Texte: F2 = "Clio tricorps"

No\_car: NBCAR(F2)-CHERCHE(" ";F2) = 8

Extrait les derniers caractères de la fin d'une chaîne de texte.

Texte est la chaîne de texte contenant les caractères à extraire.

Résultat = tricorps

[Aide sur cette fonction](#) OK Annuler



Valider par **OK**.

Vous obtenez le résultat suivant :



Recopier la formule en utilisant la poignée de recopie.

=DROITE(F2;NBCAR(F2)-CHERCHE(" ";F2))		
	O	P
terme	Le dernier terme du	Le dernier terme du
ele	modele	STXT
	tricorps	tricorps

Vous pouvez constater que le dernier terme de chaque cellule est extrait dans votre colonne.

## Module 3. Autre méthode : la fonction STXT

### Présentation :

La fonction **STXT** permet d'extraire une chaîne de caractère en définissant directement le point de départ de l'extraction et le nombre de caractères.

Cette fonction a la structure suivante :

Arguments de la fonction

STXT

Texte: = texte

No\_départ: = nombre

No\_car: = nombre

Renvoie un nombre déterminé de caractères d'une chaîne de texte à partir de la position que vous indiquez.

Texte est la chaîne de texte qui contient les caractères que vous voulez extraire.

Résultat =

[Aide sur cette fonction](#) OK Annuler

Les arguments de cette fonction sont :



**Texte** : correspond à la cellule à exploiter.



**No\_départ** : Il permet de définir un point de départ dans la chaîne.



**No\_Car** : définit le nombre de caractère à extraire



Cliquer dans la cellule **P2**.






Activer l'onglet **Formules**, cliquer sur le bouton **TEXTE** et sélectionner **STXT** à l'aide du menu déroulant.





La fenêtre « **Arguments de la fonction** » apparaît.




-  Cliquer dans le champ **TEXTE** si ce n'est pas le cas.
-  Cliquer dans la cellule **F2**.
-  Cliquer dans le champ **No\_départ**.

Nous allons intégrer une fonction **CHERCHE** afin de déterminer le point de départ de l'extraction. Ce point se situera après l'espace contenu dans la cellule.

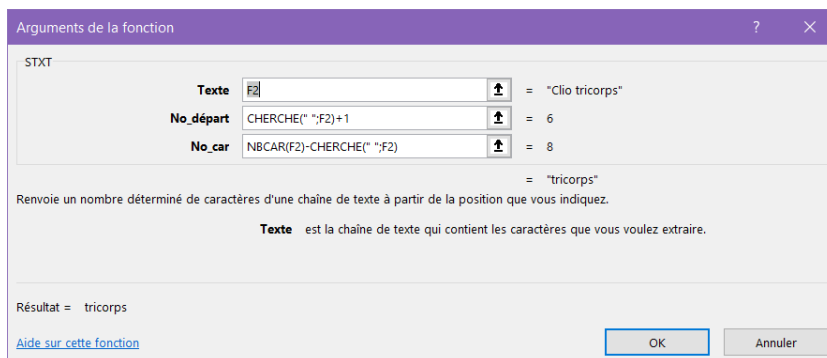
-  Saisir **CHERCHE(" ";F2)+1**.
-  Cliquer dans le champ **No\_car**.

Maintenant il faut déterminer le nombre de caractère à extraire. Nous allons utiliser le même type de calcul que précédemment.

-  Saisir **nbcar(F2)-cherche(" ";F2)**.

Vous obtenez la boîte suivante :

-  Valider par **OK**.



Arguments de la fonction

STXT

Texte: F2 = "Clio tricorps"

No\_départ: CHERCHE(" ";F2)+1 = 6

No\_car: NBCAR(F2)-CHERCHE(" ";F2) = 8

= "tricorps"


Renvoie un nombre déterminé de caractères d'une chaîne de texte à partir de la position que vous indiquez.


Texte est la chaîne de texte qui contient les caractères que vous voulez extraire.

Résultat = tricorps


[Aide sur cette fonction](#) OK Annuler

$=STXT(F2;CHERCHE(" ";F2)+1;NBCAR(F2)-CHERCHE(" ";F2))$	
P	Q
du Le dernier terme du modele STXT	Création du code de la colonne A
tricorps	

-  Recopier la formule en utilisant la poignée de recopie.

	<p><u>Complément :</u></p> <p>Afin de recopier plus facilement vos formules vous pouvez double cliquer sur la poignée, Excel recopiera votre formule tant qu'il y aura des données (saisies ou formules) à gauche. Lorsqu'Excel trouve une cellule vide il arrêtera de recopier la formule.</p>
---	---

Cette fonction retourne le même résultat que celle créée dans le module précédent. L'avantage de cette structure est qu'elle permet de définir plus facilement le point de départ en utilisant un caractère (@,#,...) ou un mot.

-  Sauvegarder votre classeur.



## Les autres fonctions TEXTE utiles

Cette partie va vous présenter les autres fonctions utiles lors de traitement de chaîne de caractères.

### Module 1. La fonction CONCAT (anciennement CONCATENER)

#### Présentation :

La fonction **concat** permet de regrouper plusieurs contenus de cellule dans une seule cellule. Elle permet ainsi de constituer des numérations ou de reconstruire des codes.

Cette fonction a la structure suivante :

Les champs **Texte1**, **Texte2**,... permette de sélectionner des cellules ou de saisir des données (nombre, date, texte,...) choisi par l'utilisateur.

Nous allons dans cet exemple reconstituer le code de la colonne **A** à partir des informations contenues dans le tableau.



Cliquer dans la cellule **Q2**.



Activer l'onglet **Formules**, cliquer sur le bouton **TEXTE** et sélectionner **concat** à l'aide du menu déroulant.

La fenêtre « Arguments de la fonction » apparaît.



Cliquer dans la cellule **J2**.



Cliquer dans le champ **TEXTE2**.



Saisir : **"\_"**



Cliquer dans le champ **TEXTE3**.



Cliquer dans la cellule **N2**.



Cliquer dans le champ **TEXTE4**.



Cliquer dans la cellule **G2**.



Cliquer dans le champ **TEXTE5**.



Cliquer dans la cellule **K2**.

Vous obtenez la boîte suivante :

**NB.** : Vous avez droit à 254 contenus pour votre formule !!!

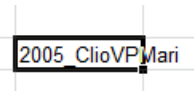


Valider par **OK**.



Recopier la formule en utilisant la poignée de recopie.

Vous venez de créer la numérotation personnalisée de la colonne **A**.



Il existe une autre méthode pour générer ce type de calcul. Vous pouvez utiliser le symbole **&** entre chaque élément. Dans ce cas vous devez saisir manuellement la formule ci-dessous :

**=J2&"\_"&D2&N2&G2&K2**

Le résultat sera identique.

## Module 2. Les fonctions EXACT et SUPPRESSESPACE



Insérer une nouvelle feuille dans le classeur.



Saisir votre prénom et votre nom en insérant des espaces avant le prénom et après le nom dans la cellule **A1**.



Saisir en **B1** votre prénom et votre nom mais sans les espaces avant et après.

	A
1	laurent kaddouch
2	

	A	B
1	laurent kaddouch	laurent kaddouch
2		



Cliquer dans la cellule **C1**.



Activer l'onglet **Formules** si ce n'est pas le cas, cliquer sur le bouton **TEXTE** et sélectionner **EXACT** à l'aide du menu déroulant.

Cette fonction permet de comparer deux cellules. Si les contenus ne sont pas identiques, alors le résultat sera FAUX autrement VRAI. Nous allons donc comparer la cellule A1 et la cellule B1.



Cliquer dans la cellule **A1**.



Activer le champ **Texte2**.



Cliquer dans la cellule **B1**.

Arguments de la fonction

EXACT

Texte1  = texte

Texte2  = texte

=

Compare deux chaînes textuelles et renvoie VRAI si elles sont parfaitement identiques et FAUX si elles sont différentes (distinction majuscules/minuscules).

Texte1 est la première chaîne de caractères.

Résultat =

[Aide sur cette fonction](#)

Vous obtenez :

Arguments de la fonction

EXACT

Texte1  = " laurent kaddou

Texte2  = "laurent kaddouch"

= FAUX

Compare deux chaînes textuelles et renvoie VRAI si elles sont parfaitement identiques et



Valider par **OK**.

Excel affiche **Faux** dans la cellule **C1** : les contenus ne sont pas identiques.

	A	B	C
1	laurent kaddouch	laurent kaddouch	FAUX
2			



Cliquer dans la cellule **D1**.

Nous allons maintenant nettoyer les espaces avant et après. Pour ce faire nous allons utiliser la fonction **SUPPRESSESPACE**.



Activer l'onglet **Formules** si ce n'est pas le cas, cliquer sur le bouton **TEXTE** et sélectionner **SUPPRESPE** à l'aide du menu déroulant.

Vous obtenez :



Cliquer dans la cellule **A1**.



Valider par **OK**.

D1	:	X	✓	fx	=SUPPRESPE(A1)
	A	B	C	D	E
1	laurent kaddouch	laurent kaddouch	FAUX	laurent kaddouch	

Maintenant nous allons comparer cette nouvelle cellule avec la cellule **B1**.



Cliquer dans la cellule **E1**.



Cliquer sur le bouton **TEXTE** et sélectionner **EXACT** à l'aide du menu déroulant.



Cliquer dans la cellule **B1**.



Activer le champ **Texte2**.



Cliquer dans la cellule **D1**.



Valider par **OK**.

Excel affiche le résultat **VRAI**. Notre fonction **SUPPRESPE** a supprimé les espaces avant et après. Cette fonction ne supprimera en aucun cas les espaces à l'intérieur de la cellule.

E1	:	X	✓	fx	=EXACT(B1;D1)
	A	B	C	D	E
1	laurent kaddouch	laurent kaddouch	FAUX	laurent kaddouch	VRAI



Sauvegarder votre classeur.

## Module 3. Ça peut servir

Deux autres fonctions de type texte sont disponibles et utiles dans Excel : **Majuscule** et **minuscule**. Effectivement il n'y a pas comme dans Word ou Powerpoint un bouton permettant de convertir un texte en minuscule ou en majuscule.

Si vous souhaitez tester ces fonctions, suivez la procédure ci-dessous :



Activer une cellule et cliquer ensuite sur le bouton **TEXTE**.



Sélectionner la fonction **majuscule** ou **minuscule**.



Cliquer ensuite sur la cellule à convertir et valider par **OK**.



Le texte est transformé.

Exemples :

fx =MINUSCULE(D3)		
B	C	D
kaddouch	FAUX	laurent kaddouch
		LAURENT KADDOUCH
		laurent kaddouch

fx =MAJUSCULE(D1)		
B	C	D
kaddouch	FAUX	laurent kaddouch
		LAURENT KADDOUCH